

Umowa nr
(projekt)

zawarta w Poznaniu, w dniu 2026 r.

pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, NIP: 5272825616, REGON: 368302575, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowane przez **Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu** – ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań, działającego na podstawie Pełnomocnictwa

a:

.....
(w przypadku spółki handlowej: sąd rejestrowy lub numer w rejestrze przedsiębiorców KRS, w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą: dane z Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEIDG),

z siedzibą w, NIP:....., reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

zwanymi w dalszej treści Umowy łącznie „**Stronami**”,

na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr w trybie unijnym, Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie kompletnej pod względem merytorycznym i formalno-prawnym dokumentacji dla zadania pn.: **„Wykonanie oraz aktualizacja operatów wodnoprawnych wraz z instrukcją gospodarowania wodą (uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego) na terenie RZGW w Poznaniu” część 1..... część 2.....**, zwane dalej również „zadaniem” lub „przedmiotem Umowy” lub „przedmiotem zamówienia”, zgodnie z:
 - 1) Niniejszą Umową,
 - 2) Ofertą Wykonawcy wraz z formularzem cenowym,
 - 3) Opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej w Umowie OPZ,
 - 4) zasadami wiedzy technicznej,
 - 5) obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności art. 408 i 409 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 960 dalej Prawo Wodne) w związku z art. 407 ustawy Prawo Wodne w celu uzyskania ostatecznej decyzji administracyjnej w zakresie pozwoleń wodnoprawnych na korzystanie z wód.
2. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje zrealizowanie przez Wykonawcę w szczególności następujących obowiązków:
 - 1) w odniesieniu do Części 1 przedmiotu zamówienia określonego w § ust. 1 niniejszej Umowy – przygotowanie kompletnego wniosku o wydanie pozwoleń wodnoprawnych wraz ze wszystkimi załącznikami zgodnie z wymaganiami opisanymi w ustawie Prawo wodne, w szczególności w art. 407 ww. ustawy oraz zgodnie z wytycznymi właściwego organu prowadzącego postępowanie administracyjne w sprawie o udzielenie pozwoleń wodnoprawnych (**uwaga:** podmiotem właściwym do

- złożenia wniosku o udzielenie pozwoleń wodnoprawnych jest Zamawiający tj. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Wykonawcy nie zostanie udzielone pełnomocnictwo w tym zakresie);
- 2) opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z dodatkowym opisem prowadzenia zamierzonej działalności niezawierającym określeń specjalistycznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne, a w szczególności z wymaganiami opisanymi w art. 408 i 409 ustawy Prawo wodne w zw. z art. 407 ustawy Prawo Wodne;
 - 3) uzyskanie i wykonanie dla potrzeb opracowania operatu wodnoprawnego wszelkich wymaganych map w skali umożliwiającej odczytanie zamieszczonych na nich treści, dokumentów i dodatkowych niezbędnych opracowań dla osiągnięcia celu;
 - 4) pozyskanie wymaganych wypisów i wyrysów z rejestru gruntów dla działek znajdujących się na obszarze prowadzenia prac oraz zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód;
 - 5) uzyskanie wymaganych wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla działek znajdujących się w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód, ewentualnie zaświadczeń potwierdzających, że nie sporządzono miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - 6) opracowanie instrukcji gospodarowania wodą, zawierającej opis sposobu gospodarowania wodą i zaspokojenia potrzeb wszystkich użytkowników odnoszących korzyści z urządzeń wodnych, których instrukcja dotyczy;
 - 7) wykonanie stosownych uzupełnień, opracowań, analiz, uzgodnień, opinii, odpowiedzi na każde wezwanie Zamawiającego w toku postępowania administracyjnego w celu wydania wymaganych prawem pozwoleń wodnoprawnych.
3. Szczegółowy zakres prac stanowiących Przedmiot Umowy określa OPZ oraz Formularz cenowy Wykonawcy, stanowiące załączniki do umowy.
 4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się w niezbędnym zakresie z dokumentacją zamówienia i wymaganiami Zamawiającego oraz oświadcza, że uznaje ją za kompletną, prawidłową i wystarczającą do wykonania przedmiotu umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości finansowe i techniczne, a także wszelkie wymagane kwalifikacje oraz ewentualne uprawnienia niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe obliczenie ceny oferty, a w tym wszystkich elementów przewidzianych w dokumentacji zamówienia wraz ze wszystkimi pracami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 7. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ze szczególnym uwzględnieniem ustawy Prawo wodne, zasadami wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej dbałości i staranności uwzględniającej zawodowy charakter prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
 8. Przedmiot umowy zostanie wykonany i przekazany w wersji pisemnej, papierowej oraz cyfrowej (na nośnikach informatycznych kompatybilnych ze sprzętem w posiadaniu Zamawiającego, np. na płytach CD) w ilościach i zakresach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad, braków, czy innych nieprawidłowości w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia.

10. Wykonawca będzie ponosił wyłączną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie prac w stosunku do osób trzecich, jak również za szkody wynikające z braku działania, do którego był zobowiązany.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wyznaczania Wykonawcy, w trakcie realizowania przedmiotu umowy, szczegółowych terminów realizacji poszczególnych prac wchodzących w zakres przedmiotu umowy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do składania pisemnych informacji o stanie zaawansowania prac wchodzących w zakres przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych mające zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.),
 - 2) przekazania na rzecz Zamawiającego przedmiotu Umowy wraz z prawami autorskimi majątkowymi bez dodatkowego wynagrodzenia z prawem wykorzystania przedmiotu Umowy przez Zamawiającego na wszystkich możliwych polach eksploatacji; przeniesienie na mocy niniejszej Umowy praw autorskich majątkowych nastąpi w zakresie, o jakim mowa w § 12 niniejszej Umowy,
 - 3) uzupełnienia przedmiotu Umowy na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia w trakcie wykonywania prac, w toku odbioru końcowego bądź w okresie gwarancji lub rękojmi niekompletności przedmiotu Umowy,
 - 4) dostosowania w ramach niniejszej Umowy sposobu realizacji przedmiotu Umowy do aktualnych regulacji prawnych, jeżeli w trakcie trwania Umowy nastąpi zmiana regulacji prawnych dotyczących sposobu realizacji usługi objętej Umową.
14. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy zostanie opracowany w taki sposób, jak określono go w niniejszej Umowie i ponadto będzie zawierał wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego, aby przedmiot Umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w niniejszej Umowie.
15. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Terminy wykonania przedmiotu umowy ustala się następująco:
 - 1) rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy;
 - 2) zakończenie – do dni od dnia podpisania Umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 01.12.2026 r. – zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Ofercie, w tym:
 - a) przekazanie Zamawiającemu opracowanego wniosku o wydanie pozwoleń wodnoprawnych wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami obejmującymi m.in. operat wodnoprawny, instrukcję gospodarowania wodą – do dnia 20.10.2026 r.

- b) weryfikacja i sprawdzenie przez Zamawiającego otrzymanych od Wykonawcy dokumentów (wniosku o wydanie pozwoleń wodnoprawnych wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami) – do 2 tygodni od przekazania przez Wykonawcę opracowań,
 - c) dokonanie przez Wykonawcę zmian i poprawek wskazanych przez Zamawiającego w operacie wodnoprawnym i wniosku o wydanie pozwoleń wodnoprawnych oraz w załącznikach do wniosku, przekazanie Zamawiającemu kompletu opracowań – do 2 tygodni od przekazania przez Zamawiającego uwag do opracowań.
 - d) Zamawiający dokona ponownej oceny dostarczonego opracowania w terminie maksymalnie 7 dni, licząc od dnia otrzymania poprawionego opracowania. Po usunięciu wad i uzupełnieniu braków przez Wykonawcę opracowanie zostanie przyjęte (odebrane) przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony bez uwag Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Za termin zakończenia wykonania przedmiotu Umowy Strony niniejszym określają dzień podpisania przez Strony bez uwag, czy zastrzeżeń Protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 wraz z przeniesieniem na Zamawiającego praw autorskich do przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:
- brutto zł (słownie: zł), w tym:
- netto zł (słownie: zł)
- oraz podatek od towarów i usług w wysokości 23 %, tj. zł (słownie: zł).
2. Wysokość wynagrodzenia określona w ust. 1 wynika z Formularza cenowego Wykonawcy.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek.
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy konieczne dla jego prawidłowego wykonania oraz uzyskania pełnego efektu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 4

SPOSÓB ROZLICZENIA

1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu prac i po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy na podstawie Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy podpisanego przez obie Strony.
2. Strony postanawiają, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 będzie płatne w terminie do 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa § 3 ust. 1 niniejszej Umowy w terminie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w sytuacji pozytywnej weryfikacji Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT, zgodnie z regulacją art. 96b ustawy

- z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek nie widnieje w w/w wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z dokonaniem płatności do chwili dokonania przez Wykonawcę korekty faktury i wskazania w ramach korekty rachunku widniejącego w w/w wykazie lub w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie posiadał statusu czynnego podatnika VAT widniejącego w w/w wykazie, do chwili uzyskania przez Wykonawcę tego statusu.
4. Zamawiający nie będzie zobowiązany do płatności odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności w przypadku płatności wynagrodzenia po terminie z przyczyn wskazanych w ust. 3 powyżej oraz ponosił jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu wobec Wykonawcy.
 5. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
 6. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
 7. W przypadku powierzenia części zadania podwykonawcom, Wykonawca do każdej faktury dołączy oryginał oświadczenia podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania składających je podwykonawców i dalszych podwykonawców, o uregulowaniu względem nich należności lub inne dowody zapłaty, jak: dowód przelewu zapłaty na rzecz podwykonawcy przez instytucję finansową lub pisemne pokwitowanie zgodne z art. 462 KC lub inny dokument wystawiony przez podwykonawcę potwierdzający uregulowanie należności.
 8. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.

§ 5 FAKTURY

1. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca będzie wystawiał faktury za realizację niniejszej Umowy w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą o VAT” oraz przepisami wykonawczymi. Faktury przesłane i odebrane za pośrednictwem KSeF będą stanowić podstawę do rozliczeń pomiędzy Stronami.
2. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o VAT oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
3. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na PEF w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, zwanych dalej „e-Dokumentami”.
4. W innym ustrukturyzowanym dokumencie elektronicznym Wykonawca zobowiązany jest do wskazania umowy zamówienia publicznego lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, których dokument dotyczy. Inny ustrukturyzowany dokument elektroniczny musi spełniać wymagania umożliwiające jego przesłanie za pośrednictwem PEF.
5. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego uważa się datę wpływu e-Dokumentu na PEF.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSEF z poprawnymi danymi Zamawiającego, w tym poprawnym numerem NIP, zgodnie z obowiązującą strukturą logiczną e-Faktury:

Nabywca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

NIP: 5272825616

ul. Tytusa Chałubińskiego 8

00-613 Warszawa

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy

Zarząd Zlewni w

.....

7. Faktura w polu Fa/Warunki Transakcji/Umowa w strukturze logicznej e-Faktury powinna zawierać datę zawarcia umowy i numer umowy, tj. mieć uzupełnione pola Data Umowy i Nr Umowy.
8. Dla faktur wystawionych w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF za datę otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikacyjnego w systemie KSeF, zgodnie z przepisami ustawy o VAT.
9. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bieg terminu płatności rozpoczyna się od nowa, od dnia otrzymania przez Zamawiającego skorygowanej faktury VAT ustrukturyzowanej, tj. dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline, o którym mowa w art. 106nda ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu jej wystawienia.
11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline-niedostępność KSeF, o którym mowa w art. 106nh ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu zakończenia niedostępności systemu.
12. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu -tryb awaryjny, o którym mowa w art. 106nf ustawy o VAT, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej oraz do jej przesłania do KSeF w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii KSeF.
13. Fakturę elektroniczną, o której mowa w ust. 20 powyżej, należy przesłać na adres: faktura_poznan@wody.gov.pl. Faktura powinna zostać opatrzona kodami weryfikującymi (kodami QR) umożliwiającymi dostęp do faktury (kod QR z napisem „OFFLINE”) oraz weryfikację tożsamości wystawcy (kod QR z napisem „CERTYFIKAT”), zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy o VAT. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury z kodem QR na adres e-mail: faktura_poznan@wody.gov.pl.
14. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie awarii całkowitej, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury elektronicznej oraz jej przesłania na adres e-mail: faktura_poznan@wody.gov.pl.
15. W przypadku niedochowania terminu przesłania faktury offline do KSeF, skutki takiego opóźnienia obciążają Wykonawcę.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, kary i odsetki nałożone na Zamawiającego w wyniku nieprawidłowego lub opóźnionego wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF, w tym w wyniku podania błędnego NIP-u lub braku uwierzytelnienia w systemie.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy podmiotom trzecim (podwykonawcom) na warunkach określonych w ustępach poniższych i pod warunkiem, że podmioty te posiadają kwalifikacje oraz zasoby gwarantujące należyte i terminowe wykonania zleconej im części przedmiotu umowy.
2. Realizacja jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada jak za własne za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych podmiotów, którymi się posłużył.
3. Niedopuszczalne jest zlecenie wykonania całości bądź części przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom (podwykonawcom podwykonawców Wykonawcy). Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia w umowach z podwykonawcami postanowienia, zgodnie z którym podwykonawca zobowiąże się wykonać zleconą część przedmiotu umowy osobiście i bez prawa zlecenia jej wykonania osobom trzecim.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę z podwykonawcą umowy na wykonanie części przedmiotu umowy (dalej: umowa o podwykonawstwo) wymagana jest pisemna akceptacja Zamawiającego.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy pracy.
6. Wykonawca obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji:
 - a) projekt umowy o podwykonawstwo;
 - b) kopię umowy o podwykonawstwo poświadczoną za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenie lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo lub przedstawionej kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w szczególności, gdy:
 - a) narusza prawo;
 - b) zawiera postanowienia sprzeczne z treścią Umowy;
 - c) nie spełnia wymagań określonych w zamówieniu.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu w terminie 14 dni uważa się za akceptację treści projektu lub umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Akceptacja projektu lub umowy o podwykonawstwo nie sanuje jej wadliwości i nie rodzi jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego ze strony jakiegokolwiek podmiotu.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za treść umowy o podwykonawstwo i zobowiązany jest naprawić wszelkie szkody jakie poniesie Zamawiający w związku z zawarciem lub wykonaniem takiej umowy.
11. Płatność faktury może zostać zrealizowana dopiero po uprzednim udokumentowaniu przez Wykonawcę uregulowania płatności na rzecz podwykonawców. Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w zd. 1 nie biegnie termin zapłaty wynagrodzenia określony w § 4 ust. 2 Umowy, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki czy też jakiegokolwiek inne roszczenia wobec Zamawiającego.
12. W razie odmowy zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, Wykonawca obowiązany jest wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić, dlaczego nie narusza to prawa ani postanowień Umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo do

szczegółowego zbadania wywiązania się Wykonawcy z postanowień Umowy i umowy o podwykonawstwo, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia stosownych dokumentów.

13. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 11, Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane prace podwykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
14. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązków zapłaty na rzecz podwykonawcy, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia do rąk podwykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnych uwag wniesionych przez Wykonawcę lub bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na ich wniesienie. W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwotę wypłaconego podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Przepisy ustępów powyższych stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 7

OSOBY NADZORUJĄCE

1. Osobą do kontaktu w związku z realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest:
Sebastian Szelaąg, tel. 532032453, mail: sebastian.szelaag@wody.gov.pl,
Maria Gadomska, tel. 632880175, mail: maria.gadomska@wody.gov.pl
Marek Kotynia, tel. 48 343173633, mail: marek.kotynia@wody.gov.pl
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:,
tel., mail:
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1. Wskazana zmiana nie wymaga zgody Wykonawcy.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 2 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w sytuacji, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać co najmniej takie same doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę lub gdy Wykonawca otrzymałby w ramach kryterium oceny ofert co najmniej tyle samo punktów, co osoba wskazana w ofercie.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 nie wymagają wprowadzenia zmian do umowy w formie aneksu.

§ 8

ODBIORY

1. Miejscem odbioru przedmiotu Umowy będzie siedziba Zarządu Zlewni w
2. Odbiór przedmiotu Umowy będzie następował wg poniższych zasad:
 - a) przekazanie Zamawiającemu, w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a), przygotowanego wniosku o wydanie pozwoleń wodnoprawnych wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami - 2 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD, co zostanie potwierdzone „*protokołem przekazania*”,
 - b) weryfikacja i sprawdzenie przez Zamawiającego otrzymanych od Wykonawcy dokumentów (wniosku o wydanie pozwoleń wodnoprawnych wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami) – do 2 tygodni od przekazania przez Wykonawcę opracowań,

- c) dokonanie przez Wykonawcę zmian i poprawek wskazanych przez Zamawiającego w operacie wodnoprawnym i wniosku o wydanie pozwoleń wodnoprawnych oraz w załącznikach do wniosku, przekazanie Zamawiającemu kompletu opracowań – do 2 tygodni od przekazania przez Zamawiającego uwag do opracowań.
 - d) dokonanie ponownej oceny dostarczonego opracowania w terminie maksymalnie 7 dni, licząc od dnia otrzymania poprawionego opracowania,
 - e) w przypadku, gdy w wyniku weryfikacji przekazanych opracowań, o których mowa w ust. 2 lit. c), Zamawiający stwierdzi wady, niezgodności lub jakiejkolwiek uwagi, zostaną one wskazane Wykonawcy przez Zamawiającego na piśmie z wyznaczeniem terminu na ich usunięcie, nie dłuższym jednak niż 7 dni,
 - f) po usunięciu wszystkich wskazanych powyżej wad i niezgodności przez Wykonawcę i akceptacji przez Zamawiającego poprawionej wersji opracowań, Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne opracowania - w formie i liczbie egzemplarzy określonych w Załączniku nr 1 do umowy – OPZ, co zostanie potwierdzone sporządzonym i podpisanym przez Strony „protokołem odbioru końcowego”. Przekazane przez Wykonawcę wnioski wraz z operatem wodnoprawnym i pozostałymi załącznikami zostaną niezwłocznie złożone przez Zamawiającego do organu właściwego w sprawie o wydanie pozwoleń wodnoprawnych.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania przez Strony bez uwaga Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
4. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać szczegółowego sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji. O zauważonych wadach Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę w terminie do 7 dni od daty ich ujawnienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pisemnej odpowiedzi na przekazane uwagi Zamawiającego w terminie do 7 dni.
6. W razie stwierdzenia wad lub usterek opracowania przekazanego przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do żądania:
- a) poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części opracowania (w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe),
 - b) obniżenia wynagrodzenia o kwotę odpowiadającą utraconej wartości użytkowej (w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie nie jest możliwe).
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady/usterki zmniejszające wartość lub użyteczność opracowania ze względu na cel oznaczony w niniejszej umowie na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania opracowania, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po jego stronie.
9. Wady i/lub usterki stwierdzone przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest usunąć na koszt własny w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

§ 9

OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki Wykonawcy:
- a) Wykonawca ma obowiązek opracowania dokumentacji zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz

obowiązującymi normami. Wykonawcę obowiązywać będą ustawy i przepisy wykonawcze aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu opracowania.

- b) Wykonawca odpowiedzialny jest za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Umową oraz Opisem przedmiotu zamówienia wraz ze wskazówkami osoby wyznaczonej ze strony Zamawiającego lub organu prowadzącego postępowanie w sprawie decyzji pozwolenia wodnoprawnego.
- c) Wykonawca przekaże wraz z przedmiotem zamówienia określonym w § 1 wykaz opracowań i pisemne oświadczenie, iż jest kompletny, wykonany zgodnie z Umową, Opisem przedmiotu zamówienia, z należytą starannością, obowiązującymi przepisami i normami wg stanu prawnego na dzień odbioru zamówienia oraz zasadami wiedzy technicznej, wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- d) Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć kompletny przedmiot zamówienia do siedziby Zarządu Zlewni w na własny koszt, w terminach wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 2) Umowy, w ilości i formie określonej w Opisie przedmiotu zamówienia.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu adresu do korespondencji, telefonu kontaktowego oraz adresu e-mail w celu bezpośredniego kontaktu z osobą zajmującą się przedmiotowym zamówieniem.
- f) Wykonawca przedmiotu umowy zobowiązuje się w trakcie trwania postępowań administracyjnych o udzielenie pozwoleń wodnoprawnych do pełnienia w ramach wynagrodzenia objętego niniejszą Umową nadzoru autorskiego, w szczególności wyjaśniania wątpliwości oraz przygotowywanie uzupełnień operatów wodnoprawnych oraz instrukcji gospodarowania wodą w razie ich wystąpienia w trakcie trwania postępowań administracyjnych w sprawach udzielenia pozwoleń wodnoprawnych oraz zatwierdzenia instrukcji gospodarowania wodą. Wszelkie braki, korekty, wyjaśnienia i konieczne do uzupełnienia dokumenty ujawniające się na etapie postępowania administracyjnego Wykonawca winien uzupełnić niezwłocznie a najpóźniej w terminie 2 dni roboczych przed wyznaczonym przez właściwy organ administracyjny terminie i przekazać Zamawiającemu. Koszty uzupełnienia wszelkich niezbędnych w/w zakresie braków ponosi Wykonawca.
- g) Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego, wprowadzić do dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, wszelkie niezbędne uzupełnienia lub zmiany, wynikające z nieuwzględnienia ich w przedmiotowych opracowaniach, o ile potrzeba taka wyniknie w trakcie postępowania administracyjnego dotyczącego uzyskiwania decyzji pozwolenia wodnoprawnego oraz procedur wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego określonych w opracowaniu pn. „Wytyczne w sprawie sposobu składania przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie wniosków o wydanie zgód wodnoprawnych”.
- h) Wykonawca zobowiązany będzie do udziału w przygotowaniu stanowiska wobec organów administracji publicznej, instytucji państwowych oraz osób fizycznych i prawnych w związku z wykonywaniem obowiązków związanych z realizacją zamówienia.
- i) Wykonawca w okresie realizacji zamówienia, będzie zobowiązany do przekazywania co trzy tygodnie osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego do nadzoru nad realizacją Umowy, informacji o postępie prac. Dane przekazywane będą mailowo na

- adres wskazany w § 7 ust. 1 Umowy, w terminie do 2 dni roboczych po upływie trzytygodniowego okresu, którego dotyczą i będą zawierać opis postępu prac.
- j) Pozyskanie na własny koszt wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in. map z powiatowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych, wypisów z rejestru ewidencji gruntów obejmujących teren, na którym będą prowadzone działania i w zasięgu przewidywanego oddziaływania (m.in. miejsc odkładu) oraz koszt ewentualnych wizji terenowych.
 - k) Uzyskanie niezbędnych ewentualnych dodatkowych ekspertyz i konsultacji np. środowiskowych, wymaganych do uzyskania pozwoleń wodnoprawnych wynikających ze specyfiki obszaru.
 - l) Przedkładanie do wiadomości Zamawiającego wszystkich pism i wniosków, związanych z realizacją Zamówienia, składanych przez Wykonawcę do innych Instytucji (skan pisma z datą wpływu) w terminie 3 dni licząc od dnia ich złożenia przez Wykonawcę.
 - m) Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia prac będących przedmiotem zamówienia w terminie do 7 dni od dnia ich zaistnienia.
 - n) Wykonawca w czasie trwania Umowy jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego, w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania, udzielić mu wyjaśnień dotyczących przebiegu prac, udostępnić materiały częściowe przygotowane na potrzeby wykonywanego przedmiotu Umowy.
 - o) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca będzie miał obowiązek przedstawienia w pierwszej kolejności informacji, o których mowa w art. 409 ustawy Prawo wodne (np. zasięg oddziaływania zamierzonego korzystania z wód, stan prawny nieruchomości usytuowanych w zasięgu zamierzonego korzystania z wód) i udostępnienia ich w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania.
 - p) Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania opracowania, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po stronie Wykonawcy.
 - q) Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na odebrany przez Zamawiającego przedmiot Umowy zgodnie z treścią § 11 niniejszej Umowy.
2. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. pracowników wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę (określone w załączniku do niniejszej umowy) przez cały okres wykonywania tych czynności. Powyższa zasada nie ma zastosowania w odniesieniu do osób prowadzących działalność gospodarczą lub wspólników spółki cywilnej, którzy osobiście będą realizować przedmiot umowy. Zatrudnienie pracowników następuje wg następujących zasad:
- 1) liczba pracowników biorących udział w realizacji zamówienia ma zapewnić terminową realizację przedmiotu zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymś pracownikiem przed upływem terminu realizacji zamówienia, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w to miejsce innej osoby, w taki sposób, aby ww. wymóg był spełniony
 - 2) w odniesieniu do osób wymienionych pkt 1 powyżej, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy

faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub
 - b) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 3) W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w pkt 2 powyżej i dotyczących nowego pracownika, w terminie do 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa powyżej.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
- a) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 2 powyżej,
 - b) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie do 5 dni, bieżących informacji dotyczących stanu oraz zmian zatrudnienia osób wskazanych w Wykazie osób stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy, w celu wykazania spełnienia warunku zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę.
3. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) Przekazania Wykonawcy wszelkich dokumentów i materiałów, będących w posiadaniu Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
 - 2) Zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy.
 - 3) Weryfikacji dokumentacji opracowywanej w ramach przedmiotu Umowy.
 - 4) Zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 5) Niezwłocznego złożenia kompletnej dokumentacji o udzielenie pozwoleń wodnoprawnych we właściwym organie administracji publicznej w przypadku dokonania akceptacji przekazanej dokumentacji.

§ 10

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac, o których mowa w § 1 niniejszej umowy,

- dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z dzieła stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należyłą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej umowy.
 3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu wykonanego w ramach niniejszej umowy, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z chwilą potwierdzenia wykonania przedmiotu niniejszej umowy, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołów odbioru końcowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na następujących polach eksploatacji:
 - a. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu Umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot Umowy ma spełniać,
 - b. tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - c. utrwalanie przedmiotu Umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - d. kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - e. rozpowszechnianie przedmiotu Umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - f. wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
 - g. publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
 - h. wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
 - i. wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo egzemplarzy;
 - j. wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie,
 - k. wystawianie,
 - l. wyświetlanie.
 4. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy powstałego w wykonaniu niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.
 5. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 3 i ust. 4 niniejszego paragrafu, następuje bez ograniczenia co do terminu, czasu, terytorium, ilości egzemplarzy.
 6. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez

Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie umowy i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.

7. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie utrwalony przedmiot umowy jedynie do celów własnej dokumentacji i prezentacji własnych dokonań.
8. Wraz z oddaniem przedmiotu umowy, Wykonawca wyraża zgodę na pierwsze udostępnienie opracowania publiczności.
9. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników egzemplarzy utworu, bez odrębnego wynagrodzenia.

§ 11

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres 36 miesięcy licząc od dnia przekazania go Zamawiającemu w trybie określonym w ust. 3.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady, jeżeli wada przedmiotu umowy zostanie stwierdzona przed upływem 24 miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru Dokumentacji.
3. W każdym czasie trwania gwarancji i rękojmi Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę o zauważonych wadach, brakach, czy innych nieprawidłowościach stwierdzonych w Przedmiocie Umowy wyznaczając Wykonawcy nie krótszy jak 7-dniowy termin ich usunięcia, bez dodatkowej zapłaty.
4. Na podstawie niniejszej gwarancji:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych wad, braków, czy innych nieprawidłowości na swój koszt i na własne ryzyko, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (nie krótszym jak 7 dni)
 - 2) Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o wykryciu wad, braków, czy innych nieprawidłowości, a Wykonawca usunie je niezwłocznie, do końca terminu określonego w pkt 1)
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca nie dopełni obowiązku usunięcia wad, braków, czy innych nieprawidłowości do końca terminu określonego w pkt 1, Zamawiający ma prawo, wg własnego wyboru, naprawić wadę we własnym zakresie lub powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej lub innemu podmiotowi – a to wszystko na koszt i na ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy nie będzie naruszał praw osób trzecich i przejmuje odpowiedzialność z tytułu roszczeń osób trzecich, wynikających z wykonanego Przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny, o którym mowa w art. 577 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
8. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy nie będzie naruszał praw osób trzecich i przejmuje odpowiedzialność z tytułu roszczeń osób trzecich wynikających z wykonanego Przedmiotu Umowy.

§ 12

ZABEZPIECZENIE UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę
 Zabezpieczenie zostało wniesione w formie

2. W przypadku należytego wykonania prac 70% tego zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonego końcowym protokołem odbioru przedmiotu umowy i uznaniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego za należyte wykonany, a pozostała część tj. 30% zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji,
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu będzie ono ulokowane na oprocentowanym rachunku bankowym. 70% tego zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru przedmiotu umowy i uznaniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego za należyte wykonany, a pozostała część tj. 30% zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji wykonanego przedmiotu umowy. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
5. O dokonaniu zmiany, o której mowa w ust. 4, Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego.
6. Zmiana o której mowa w ust. 4 nie wymaga wprowadzania zmian do umowy w formie aneksu.
7. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w taki sposób aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji umowy oraz okresu gwarancji i rękojmi z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający będzie upoważniony do pobrania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwot należnych Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę a w szczególności w przypadku gdy:
 - a) Zamawiający odstąpi od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie będzie wywiązywał się z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - c) Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych i/lub odszkodowań wynikających z postanowień niniejszej umowy,
 - d) Wykonawca uchylać się będzie od wykonywania zobowiązań wynikających z rękojmi lub gwarancji,
 - e) Wykonawca nie zwróci Zamawiającemu kosztów wykonania zastępczego.

§ 13 ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy, za wyjątkiem § 7 ust. 5, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 pzp, Strony dopuszczają możliwość **zmiany treści umowy** w następujących przypadkach:
 - 1) konieczności uzyskania rozstrzygnięcia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w dacie zawarcia niniejszej Umowy, a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy
 - 2) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej
 - 3) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę
 - 4) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których obowiązek przekazania Wykonawcy wynika z Umowy
 - 5) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na zakres i termin wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych uzgodnień, zezwoleń lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert
 - 6) konieczność zmiany w sposobie realizacji usługi wynikająca z innych przyczyn uzasadnionych celem umowy i jej uwarunkowaniami prawnymi, finansowymi lub technicznymi
 - 7) zmiana w zakresie terminu bądź sposobu wykonania Przedmiotu Umowy proponowana przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego
 - 8) zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji umowy,
 - 9) wstrzymania przez Zamawiającego realizacji umowy,
 - 10) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zostaną spowodowane wystąpieniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 11) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadkach określonych w § 14 niniejszej Umowy (Klauzula Waloryzacyjna).
3. Termin wykonania Przedmiotu Umowy może ulec zmianie z przyczyn przewidzianych w ust. 1 powyżej o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności uniemożliwiły obiektywnie wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w ust. 1 powyżej. Protokół konieczności będzie stanowił załącznik do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę.
5. Strony niniejszym oświadczają, że nie stanowią istotnej zmiany treści Umowy następujące okoliczności, które nie wymagają zawierania aneksu do Umowy:
 - a) zmiana KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w trakcie realizacji zamówienia dotycząca Wykonawcy w zakresie danych adresowych bądź struktury organizacyjnej Wykonawcy;

- b) zmiana rachunków bankowych,
- c) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,
- d) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy lub po jej podpisaniu.

§ 14

KLAUZULA WALORYZACYJNA

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy – wyłącznie w sytuacji, gdy niniejsza Umowa będzie obowiązywała przez okres dłuższy niż 6 miesięcy (w oparciu o art. 439 ust. 1 pzp) – w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy czym poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na powyżej 20 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20 %.
2. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20 % Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20 % Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianie Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
4. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen materiałów lub kosztów, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
5. Wniosek o którym mowa w ust. 2 i ust. 3 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 2 miesiące.
6. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie przez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
7. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
8. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 2 i ust. 3 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeszcze nie wykonano.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w niniejszym paragrafie, na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

10. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, to 3 % wynagrodzenia za zakres przedmiotu Umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku.
11. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 10 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
12. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 10.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w §19 niniejszej Umowy.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem lub wykonywaniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby ukończył go w terminie wynikającym z umowy, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
 - b) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie podejmuje się jego realizacji bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 7 dni,
 - c) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy, dokumentami umownymi lub wskazaniami Zamawiającego
 - d) w przypadku gdy przedmiot odbioru końcowego posiada wady, braki bądź inne nieprawidłowości nie dające się do usunięcia i uniemożliwiające wykorzystanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem,
 - e) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z niniejszej umowy,
 - f) Wykonawca utracił zdolności do wykonywania przedmiotu umowy,
 - g) Wykonawca nie usuwa wad, braków, nieprawidłowości stwierdzonych w przedmiocie Umowy w terminie określonym przez Zamawiającego,
 - h) gdy Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania.
2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w Kodeksie cywilnym.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

§ 16

OBOWIĄZKI STRON ZWIĄZANE Z ODSTĄPIENIEM

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać dalsze wykonywanie prac,
 - 2) w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu inwentaryzację prac według stanu na dzień

- odstąpienia,
- 3) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 2. W zależności od dokonanej przez Zamawiającego oceny przydatności, kompletności i jakości wykonanych prac przed odstąpieniem od umowy, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za odebrane dokumentację.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest obowiązany:
 - a) odebrać wykonany przedmiot umowy do dnia odstąpienia lub przerwania realizacji umowy,
 - b) zapłacić za wykonany przedmiot umowy do dnia odstąpienia lub przerwania realizacji umowy, chyba że Zamawiający zgłosi zastrzeżenia co do jakości wykonanych w ramach umowy prac.

§ 17

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 2) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2), w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, należnego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub poszczególnego etapu,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad, braków, nieprawidłowości stwierdzonych przy odbiorze końcowym bądź w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, braków, nieprawidłowości,
 - 4) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu w stosunku do ustalonego terminu oświadczeń, dokumentów określonych umową (w tym w szczególności w zakresie zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, kompletności przekazywanego przedmiotu Umowy, polisy OC i innych przypadków wymaganych niniejszą Umową) w wysokości 0,5 % z wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany; za nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany oraz za brak przedłożenie dokumentu mającego potwierdzać zatrudnienie pracownika na podstawie umowy o pracę – w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy stwierdzony przypadek opisanego powyżej naruszenia,
 - 6) za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz za każdy dzień zwłoki w zmianie wynagrodzenia należnego podwykonawcy w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o

- którym mowa w § 3 ust. 1,
2. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 3. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty. Kara umowna staje się wymagalna po upływie terminu do zapłaty, wskazanym w wezwaniu.
 7. W przypadku braku zapłaty kary umownej, Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z kwotą wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę w oświadczeniu o potrąceniu.
 8. Strony wyrażają zgodę na przekazywanie wezwań do zapłaty drogą elektroniczną na następujący adres e-mail Wykonawcy:

§ 18

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, którą ma obowiązek udostępnić na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
2. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia ważnego ubezpieczenia Zamawiającemu na 7 dni przed upływem ważności poprzedniego.
3. W razie nieprzedłożenia polisy, Zamawiający jest upoważniony do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 17 ust. 1 pkt 4) niniejszej Umowy.

§ 19

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą elektroniczną na podany poniżej adres lub numer drugiej Strony albo na taki inny adres, adres poczty elektronicznej, o jakim Strona taka zawiadomi w tym celu drugą Stronę. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona taka nie zawiadomiła.

Adres Zamawiającego:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

.....

ul.

w formie elektronicznej na adres:@wody.gov.pl

Adres Wykonawcy:

.....

.....

w formie elektronicznej na adres:

lub inne adresy, które zostaną podane do wiadomości jednej Strony przez drugą Stronę.

3. Zawiadomienia dokonane w sposób określony w ust. 2 niniejszego paragrafu będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. W przypadku braku potwierdzenia doręczenie korespondencji przekazanej elektronicznie uważa się za doręczone po upływie 7 dni od daty umieszczenia w systemie teleinformatycznym. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej Stronie w sposób określony powyżej.
4. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską pod rygorem nieważności. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
5. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 20

PRZENIESIENIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 21

KLAUZULA SALWATORYJNA

1. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień niniejszej umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego.

§ 22

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

2. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów

- roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
 4. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
 5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem
e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w z siedzibą przy ul., z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w, ”,
 - b) z ramienia Wykonawcy – e-mail:
 6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
 7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy z dnia Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo wodne.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, których Strony nie będą w stanie polubownie rozwiązać, rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego tj. Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
3. Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów wg znacznika czasu.
4. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy./ Umowę podpisano w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.²

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym,
3. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o prace (jeżeli dotyczy)

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: